



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Comprensivo "Piazza Forlanini"**

Piazza C. Forlanini, 8 - 00151 Roma – Tel. 06 943 776 45 – Fax 06 943 775 59

C.F. 97713160584 – C.M. RMIC8FZ002 – Codice Univoco Ufficio UF115U

Email: rmic8fz002@istruzione.it – Pec: rmic8fz002@pec.istruzione.it - Sito web: www.icpiazzaforlanini.it

Prot. 3683/FSE

Roma, 29 agosto 2017

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità  
**Progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-195. Avviso di selezione per il reclutamento di docenti esperti/tutor esterni all'Istituzione Scolastica**  
CUP I89G17000140007

### *Il Dirigente Scolastico*

- Visto* il D.Lgs. 30 marzo 2001n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
- Visto* il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”
- Visto* il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- Visti* i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo
- Visto* il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” - Programmazione 2014-2020 (FSE – FESR) - a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014
- Visto* l'Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020
- Vista* la delibera n. 9 del Collegio dei Docenti del 27/10/2016, prot. 4096/A19, con la quale si è approvata la partecipazione all'Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016
- Vista* la delibera n.35 del Consiglio d'Istituto del 28/09/2016, prot. 4326\_7/A19, con la quale si è approvata la partecipazione all'Avviso Pubblico 10862 del 16/09/2016
- Vista* la candidatura n. 28237 inoltrata da questo Istituto in data 14/11/2016
- Vista* la nota MIUR prot. AOODGEFID 28610 del 13/07/2017 con la quale sono stati comunicati l'elenco dei progetti autorizzati, la formale autorizzazione all'avvio delle attività e il finanziamento del progetto 10.1.1AFSEPON-LA-2017-195
- Vista* la nota MIUR prot. AOODGEFID 31703 del 24/07/2017 a oggetto “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 - 2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Autorizzazione progetto”
- Vista* la nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 “Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” e Allegati
- Vista* la nota MIUR prot. AOODGEFID/3061 del 18/02/2016 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020 – Integrazioni e chiarimenti in merito alle Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria – nota Prot.n.AOODGEFID/1588 del 13/01/2016”



UNIONE EUROPEA

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**  
**pon**  
**2014-2020**  
**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE**



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione  
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
 Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**Istituto Comprensivo "Piazza Forlanini"**

Piazza C. Forlanini, 8 - 00151 Roma – Tel. 06 943 776 45 – Fax 06 943 775 59  
 C.F. 97713160584 – C.M. RMIC8FZ002 – Codice Univoco Ufficio UF115U

Email: rmic8fz002@istruzione.it – Pec: rmic8fz002@pec.istruzione.it - Sito web: www.icpiazzaforlanini.it

- Vista** la nota MIUR prot. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti"
- Visto** il Programma Annuale e.f. 2017 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 51 del 14/02/2017
- Visto** il proprio provvedimento, prot. 3374/FSE del 02/08/2017, di formale iscrizione in bilancio - ex art. 6, c.4, del D.I. n. 44/2001 – del finanziamento FSE per il Progetto 10.1.A1-FSEPON-LA-2017- 195, per un importo pari a 39.927,30 €
- Visti** i criteri per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvati dal Consiglio di Istituto con delibera n. 15 del 17/03/2016
- Rilevata** la mancata disponibilità di personale docente in servizio nell' Istituto e la conseguente necessità di reperire personale docente esperto e/o tutor esterno per lo svolgimento dei seguenti moduli formativi previsti dal Progetto 10.1.A1-FSEPON-LA-2017-195 autorizzato e finanziato:
- E – Attività motoria e avviamento al Giosport
  - F – Attività motorie e sportive
  - H – Parole in scena
- Richiamata** la propria Determina di avvio procedura di selezione prot. 3682/FSE del 29/08/2017

### AVVISA

che è aperta la procedure di selezione pubblica per l'affidamento di incarichi di prestazioni professionali non continuative da conferire a esperti esterni, individuati in primis tra i dipendenti della Pubblica Amministrazione, per l'attuazione del Progetto 10.1.1A -FSEPON-LA-2017-195 consistente nell'attivazione di moduli formativi per alunni di scuola primaria e scuola secondaria I grado di cui al successivo art. 2

#### Art. 1 – Requisiti richiesti

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenze o di provenienza;
3. non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta (*ad eccezione degli incarichi da conferire nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri*);
6. aver maturato esperienza pluriennale di attività pregressa di insegnamento nel settore richiesto

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta

Il professionista incaricato, per le ore assegnate a decorrere della firma della convenzione, dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti avendosi riguardo esclusivamente al risultato.

#### Art.2 – Oggetto dell'incarico

Modulo formativo	Destinatari	Durata Modulo	Profili e competenze richiesti
<b>E - Attività motoria e avviamento al Giosport</b> Il modulo considera i tre nuclei privilegiati di sviluppo che l'intervento educativo in ambito motorio può e deve perseguire nell'ottica della formazione integrale della persona dell'alunno. • Conoscere meglio se stessi: migliorare	n. 18 alunni di SP  <u>Target:</u> • Allievi a rischio di abbandono del percorso scolastico e	30 ore extrascolastiche da giugno 2018 a luglio 2018 secondo un calendario da definire	<u>n. 1 Docente Formatore esperto</u> in possesso di : • Diploma di laurea ISEF o Laurea in Scienze Motorie • specifica



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Comprensivo "Piazza Forlanini"**

Piazza C. Forlanini, 8 - 00151 Roma – Tel. 06 943 776 45 – Fax 06 943 775 59

C.F. 97713160584 – C.M. RMIC8FZ002 – Codice Univoco Ufficio UF115U

Email: rmic8fz002@istruzione.it – Pec: rmic8fz002@pec.istruzione.it - Sito web: www.icpiazzaforlanini.it

<p>progressivamente la conoscenza e la consapevolezza della propria identità corporea e la cura della propria persona (star bene).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicare e relazionarsi positivamente con gli altri: essere consapevoli delle opportunità offerte dal gioco e dallo sport per lo sviluppo di abilità pro-sociali (stare insieme).</li> <li>• Acquisire il valore delle regole e l'importanza dell'educazione alla legalità: riconoscere nell'attività motoria e sportiva i valori etici alla base della convivenza civile (star bene insieme)</li> </ul> <p>Il modulo prevede le seguenti attività: giochi di movimento polivalenti, giochi di educazione al ritmo, Minibasket (classi prime e seconde); Minivolley e Minibasket (classi terze); Minivolley, Atletica, Calcio, Minibasket (classi quarte); Minivolley, Rugby, Atletica, Calcio e Minibasket (classi quinte)</p>	<p>formativo per elevato numero di assenze; demotivazione; disaffezione verso lo studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Allievi con bassi livelli di competenze</li> <li>• Allievi in condizioni socio-economiche svantaggiate e/o in una situazione di abbandono familiare</li> <li>• Allievi con esiti scolastici positivi e problemi relazionali</li> <li>• Allievi bisognosi di azioni di orientamento</li> <li>• Alunni con Disabilità, Disturbi Specifici dell'Apprendimento e, in generale, con Bisogni Educativi Speciali</li> </ul>		<p>competenza relativa ai contenuti del modulo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• competenze informatiche per inserimento dati su piattaforma dedicata</li> <li>• esperienze come conduttore di attività rivolte ad alunni nella fascia d'età 6/10 anni</li> </ul>
<p><b>F - Attività motorie e sportive</b></p> <p>Il modulo considera i tre nuclei privilegiati di sviluppo che l'intervento educativo in ambito motorio può e deve perseguire nell'ottica della formazione integrale della persona dell'alunno.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere meglio se stessi: migliorare progressivamente la conoscenza e la consapevolezza della propria identità corporea e la cura della propria persona (star bene).</li> <li>• Comunicare e relazionarsi positivamente con gli altri: essere consapevoli delle opportunità offerte dal gioco e dallo sport per lo sviluppo di abilità pro-sociali (stare insieme).</li> <li>• Acquisire il valore delle regole e l'importanza dell'educazione alla legalità: riconoscere nell'attività motoria e sportiva i valori etici alla base della convivenza civile (star bene insieme)</li> </ul> <p>Il modulo prevede le seguenti attività: Pallavolo, Basket, Calcio a 5, Atletica, Rugby</p>	<p>n. 20 alunni di SS 1°g</p> <p><u>Target:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Allievi a rischio di abbandono del percorso scolastico e formativo per elevato numero di assenze; demotivazione; disaffezione verso lo studio</li> <li>• Allievi con bassi livelli di competenze</li> <li>• Allievi in condizioni socio-economiche svantaggiate e/o in una situazione di abbandono familiare</li> <li>• Allievi con esiti scolastici positivi e problemi relazionali</li> <li>• Allievi bisognosi di azioni di orientamento</li> <li>• Alunni con Disabilità, Disturbi Specifici</li> </ul>	<p>30 ore in orario extrascolastico da giugno 2018 a luglio 2018 secondo un calendario da definire</p>	<p><u>n.1 Docente Formatore esperto</u> <u>n.1 Tutor</u> in possesso di :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diploma di laurea ISEF o Laurea in Scienze Motorie</li> <li>• specifica competenza relativa ai contenuti del modulo</li> <li>• competenze informatiche per inserimento dati su piattaforma dedicata</li> <li>• esperienze come conduttore di attività rivolte ad alunni nella fascia d'età 11/14 anni</li> </ul>



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Comprensivo "Piazza Forlanini"**

Piazza C. Forlanini, 8 - 00151 Roma – Tel. 06 943 776 45 – Fax 06 943 775 59

C.F. 97713160584 – C.M. RMIC8FZ002 – Codice Univoco Ufficio UF115U

Email: rmic8fz002@istruzione.it – Pec: rmic8fz002@pec.istruzione.it - Sito web: www.icpiazzaforlanini.it

	dell'Apprendimento e, in generale, con Bisogni Educativi Speciali		
<p><b>H - Parole in scena</b></p> <p>Il modulo è rivolto agli alunni che vogliono vivere un'esperienza sensoriale e corporea completa.</p> <p>Intende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• favorire l'incontro tra le varie forme di comunicazione che si sviluppano nel campo della recitazione fornendo, attraverso un percorso ludico - laboratoriale, la possibilità di scoprire e sperimentare i diversi aspetti dei linguaggi del corpo, della voce e dell'interpretazione scenica, consentendo ai partecipanti un approccio diretto al mestiere dell'attore;</li> <li>• promuovere la realizzazione di laboratori innovativi e sperimentali e, a tal fine, è prevista una parte di attività legata alla contaminazione delle Arti e alla Multimedialità tese ad unire l'arte teatrale a quella musicale e al lavoro video inteso sia come ripresa che come montaggio e costruzione di cortometraggi</li> <li>• ridurre e prevenire l'abbandono, il fallimento e la dispersione scolastica dando sostegno a studenti con particolari fragilità, rinforzandone le competenze espressive e di autostima tramite un approccio totalmente innovativo di insegnamento/apprendimento</li> </ul>	<p>n. 10 alunni di SP n. 10 alunni di SS 1°g</p> <p><u>Target:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Allievi a rischio di abbandono del percorso scolastico e formativo per elevato numero di assenze; demotivazione; disaffezione verso lo studio</li> <li>• Allievi con bassi livelli di competenze</li> <li>• Allievi in condizioni socio-economiche svantaggiate e/o in una situazione di abbandono familiare</li> <li>• Allievi con esiti scolastici positivi e problemi relazionali</li> <li>• Allievi bisognosi di azioni di orientamento</li> <li>• Alunni con Disabilità, Disturbi Specifici dell'Apprendimento e, in generale, con Bisogni Educativi Speciali</li> </ul>	<p>30 ore in orario extrascolastico da giugno 2018 a luglio 2018 secondo un calendario da definire</p>	<p><u>n. 1 Docente Formatore esperto</u> in possesso di :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• esperienza di laboratorio teatrale</li> <li>• specifica competenza relativa ai contenuti del modulo</li> <li>• competenze informatiche per inserimento dati su piattaforma dedicata</li> <li>• esperienze come conduttore di attività rivolte ad alunni nella fascia d'età 6/13 anni</li> </ul>

**Si precisa che** i ruoli di docente esperto e di tutor sono incompatibili e, pertanto, non possono essere ricoperti dalla stessa persona

### Figure professionali e prestazioni richieste

#### Formatore

Compiti:

1. presentare, in fase di candidatura e relativamente al modulo richiesto, un dettagliato progetto evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre;
2. documentare puntualmente le attività e consegnare la programmazione didattica - formativa inerente il modulo in cui siano dettagliati dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e alle competenze che gli alunni devono acquisire;
3. mettere in atto strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire;



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Comprensivo "Piazza Forlanini"**

Piazza C. Forlanini, 8 - 00151 Roma – Tel. 06 943 776 45 – Fax 06 943 775 59

C.F. 97713160584 – C.M. RMIC8FZ002 – Codice Univoco Ufficio UF115U

Email: rmic8fz002@istruzione.it – Pec: rmic8fz002@pec.istruzione.it - Sito web: www.icpiazzaforlanini.it

4. predisporre il materiale didattico necessario;
5. monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva (iniziale, in itinere e finale);
6. predisporre le prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi formativi;
7. relazionarsi con i tutor in relazione alle proprie attività;
8. effettuare gli incontri secondo il calendario fornito dal Dirigente Scolastico tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR;
9. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
10. predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
11. consegnare, a conclusione dell'incarico:
  - piano di lavoro seguito con indicazione di obiettivi e attività predisposte;
  - relazione conclusiva da cui si evincano, tra l'altro, gli esiti raggiunti, strategie utilizzate per accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, le eventuali criticità e – per ogni alunno - le competenze in entrata e le competenze in uscita
  - prove di verifica relative alle competenze in entrata e in uscita effettuate da ogni alunno

### **Tutor**

#### Compiti:

1. partecipare alla selezione degli allievi partecipanti nonché raccogliere e curare tutto il materiale cartaceo necessario all'espletamento del corso (iscrizione allievi, schede allievi, autorizzazioni genitori, schede di rilevazione, schede di verifica, calendario corso, ecc.);
2. curare il "registro didattico e di presenza", le cui pagine devono essere numerate e vidimate dal Dirigente Scolastico e sul quale vanno annotati: le presenze e le firme dei partecipanti; l'orario (inizio e fine dell'intervento formativo); gli esperti, i tutor e le loro firme; i contenuti trattati, con riferimento all'articolazione delle fasi di progettazione e di programmazione didattica;
3. compilare on line i questionari richiesti per il monitoraggio fisico del progetto, in collaborazione con il personale di Segreteria;
4. provvedere all'inserimento on line - sulla piattaforma INDIRE - dei dati richiesti dall'Autorità di Gestione (nominativi corsisti, lezioni svolte, ecc.) in collaborazione con il docente formatore;
5. predisporre una lista delle spese di funzionamento e gestione del corso (materiale didattico e di consumo, acquisto di strumenti di costo contenuto strettamente finalizzati alla realizzazione dello specifico progetto, materiale di cancelleria e tutto quanto necessario al buon andamento del corso);
6. informare tempestivamente il Dirigente Scolastico su eventuali difficoltà o problemi che insorgono nello svolgimento del corso e segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti diminuisce rispetto allo standard previsto;
7. predisporre, in collaborazione con il docente formatore, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti alle competenze che gli alunni devono acquisire;
8. facilitare i processi di apprendimento degli allievi, collaborare con il docente nella conduzione delle attività del modulo formativo e supportare gli studenti nelle attività didattiche;
9. coordinare le diverse risorse umane che partecipano all'azione e assicurare il collegamento generale con la didattica istituzionale;
10. partecipare con i docenti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
11. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
12. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
13. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
14. redigere, a conclusione del modulo formativo, una relazione sull'attività svolta e sugli esiti raggiunti evidenziando gli elementi di forza e i punti di criticità riscontrati
15. consegnare agli Uffici di Segreteria preposti tutto il materiale raccolto



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Comprensivo "Piazza Forlanini"**

Piazza C. Forlanini, 8 - 00151 Roma – Tel. 06 943 776 45 – Fax 06 943 775 59

C.F. 97713160584 – C.M. RMIC8FZ002 – Codice Univoco Ufficio UF115U

Email: rmic8fz002@istruzione.it – Pec: rmic8fz002@pec.istruzione.it - Sito web: www.icpiazzaforlanini.it

**Art. 3 – Durata dell'incarico e compenso**

L'incarico avrà durata corrispondente alle ore indicate nella sottostante tabella a decorrere dalla firma del contratto di prestazione d'opera

	<b>Compenso</b>	<b>Durata incarico</b>
Formatore	Compenso orario pari a 70,00 € onnicomprensivo	30h/modulo
Tutor	Compenso orario stabilito dalla Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 pari a 30,00 € onnicomprensivo	30h/modulo

I compensi saranno commisurati all'attività effettivamente svolta comprovata dalla documentazione agli Atti dell'Istituto

L'importo sarà liquidato previa presentazione della documentazione di cui al precedente Art.2

Laddove, per cause impreviste, si dovesse procedere alla chiusura anticipata dei moduli formativi si effettuerà il pagamento delle sole ore già prestate

**Art. 4: Criteri di selezione**

La valutazione delle candidature pervenute nei termini sarà effettuata mediante comparazione dei curricula pervenuti, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati

<b>Titolo</b>	<b>Punteggio</b>
Laura quadriennale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento specifica nel settore oggetto dell'avviso	
- votazione 110 con lode	25
- votazione 110	22
- votazione da 105 a 109	18
- votazione da 100 a 104	15
- votazione inferiore a 100	13
Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	10
Partecipazione a corsi di perfezionamento/master attinenti alla professionalità richiesta	5 per ogni corso
Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	2 per ogni corso
Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento relativi ai Disturbi Specifici dell'Apprendimento e agli altri Bisogni Educativi Speciali	3 per ogni corso
Precedenti incarichi documentati e coerenti con la professionalità richiesta presso scuole primarie e/o scuole secondarie di I grado	5 per ogni incarico
Esperienze pregresse maturate nell'ambito di progetti PON,POR in qualità di esperto/tutor, di durata non inferiore a 25 ore	1 per ogni esperienza

A conclusione della comparazione, sarà stilata una graduatoria di merito provvisoria che sarà pubblicata all'albo on line e nella sezione "PON 2014-2020" del sito istituzionale.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 15 giorni. Trascorso tale periodo ed esaminati gli eventuali ricorsi, l'Istituzione Scolastica pubblicherà la graduatoria definitiva e darà comunicazione del/i candidato/i vincitore/i cui verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente Scolastico

A parità di punteggio prevarrà la minore anzianità anagrafica

**Art. 5 - Termini e modalità di presentazione delle candidature**

Per partecipare alla selezione, gli interessati dovranno far pervenire a questa Istituzione Scolastica, sita in Piazza Forlanini n. 8 – 00151 Roma, entro e non oltre il 18/09/2017, alle ore 12.00, un plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente nonché la seguente dicitura: "Candidatura per affidamento incarico di \_\_\_\_\_ (indicare se esperto o tutor) per realizzazione Progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-195"



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**Istituto Comprensivo "Piazza Forlanini"**

Piazza C. Forlanini, 8 - 00151 Roma – Tel. 06 943 776 45 – Fax 06 943 775 59  
C.F. 97713160584 – C.M. RMIC8FZ002 – Codice Univoco Ufficio UF115U

Email: rmic8fz002@istruzione.it – Pec: rmic8fz002@pec.istruzione.it - Sito web: www.icpiazzaforlanini.it

L'offerta dovrà pervenire in una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento
- a mezzo consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto (Via di Val Tellina, 48 – 00151 Roma), negli orari di ricevimento al pubblico della Segreteria (dalle 8.30 alle 10.00, dal Lunedì al Venerdì)

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine e che fossero consegnate in ritardo anche per errore di recapito. Non saranno considerate valide le domande pervenute via fax e/o via e-mail.

Del giorno e ora di arrivo dell'offerta farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo e non farà fede il timbro postale.

Nel plico, **a pena di esclusione**, dovrà essere inserita la seguente documentazione:

1. *istanza di partecipazione* redatta, come da modelli **Allegato 1** o **Allegato 1bis**, in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico  
In caso di presentazione della domanda da parte di Associazione, Cooperativa, etc il legale rappresentante dovrà fornire i dati anagrafici comprensivi di codice fiscale o partita I.V.A., residenza, recapito telefonico, casella di posta elettronica dell'esperto e/o tutor coinvolto; dovrà, inoltre, comunicare l'esatta denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale, l'eventuale partita IVA, i recapiti, l'indirizzo di posta elettronica personale al quale chiede sia inoltrata ogni necessaria comunicazione relativa al presente Avviso;
2. *dichiarazione sostitutiva* in conformità alle disposizioni del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, come da modelli **Allegato 2** o **Allegato 2bis** sottoscritta dal richiedente (dal legale rappresentante legale, in caso di Associazioni/Cooperative/etc), in carta libera e accompagnata da fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità
3. *dichiarazione sostitutiva della certificazione* (D. Lgs. 39/2014 art.25 bis - Certificato penale del casellario giudiziale a richiesta del datore di lavoro) allegata al presente Avviso di selezione pubblica (**Allegato n. 3**).  
In caso di offerta presentata da Associazione/Cooperativa/Etc, la citata dichiarazione dovrà essere sottoscritta da ogni esperto/tutor impiegato e a ognuna di esse dovrà essere allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità dell'esperto e/o tutor
4. dettagliato *curriculum vitae et studiorum*, in formato europeo, firmato in originale e datato, nonché qualsiasi altro documento si renda necessario al fine della valutazione e della comparazione delle candidature da parte di questo Istituto (come da tabella di cui all'art. 4). Dal Curriculum si devono evincere titoli culturali, esperienze lavorative, competenze specifiche, possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta (specificare *ad eccezione degli incarichi da conferire nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri*), l'esperienza pluriennale di attività pregressa di insegnamento nel settore richiesto (specificare), abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione negli appositi albi ove previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico. Il curriculum e la documentazione devono essere resi sempre in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, con esonero dall'obbligo di produrre ulteriore copia del documento di identità, e gli allegati devono essere esibiti in copia singolarmente siglati per conformità all'originale. Nel caso di domanda presentata da Associazioni/Cooperative/etc dovrà essere consegnato il curriculum di ogni esperto/tutor coinvolto firmato dallo stesso esperto/tutor;
5. dettagliato *progetto integrale* relativo al modulo formativo per cui si concorre (solo per i docenti esperti) comprensivo di finalità, obiettivi, attività e contenuti, metodologia, modalità di valutazione, piano di lavoro;
6. *scheda esperto/tutor esterno*, come da **Allegato 4**

Tutta la documentazione presentata dovrà essere firmata in originale e datata

Resta in facoltà di questa Istituzione Scolastica chiedere per iscritto eventuali chiarimenti, se resi necessari ad attestare la regolarità della documentazione esibita, nonché effettuare delle verifiche relativamente alla sussistenza in capo ai concorrenti di tutti i requisiti richiesti, anche soggettivi; l'eventuale difformità rispetto a quanto dichiarato comporterà per tutti le conseguenze di natura penale previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e, per il professionista prescelto, anche la decadenza dall'affidamento dell'incarico in favore del secondo in graduatoria.

Il recapito dei plichi rimane a esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda.

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà insindacabile di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o qualora nessuna delle candidature fosse ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente Avviso senza che i candidati possano richiedere indennità o compensi di sorta.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Comprensivo "Piazza Forlanini"**

Piazza C. Forlanini, 8 - 00151 Roma – Tel. 06 943 776 45 – Fax 06 943 775 59

C.F. 97713160584 – C.M. RMIC8FZ002 – Codice Univoco Ufficio UF115U

Email: [rmic8fz002@istruzione.it](mailto:rmic8fz002@istruzione.it) – Pec: [rmic8fz002@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fz002@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.icpiazzaforlanini.it](http://www.icpiazzaforlanini.it)

La valutazione delle offerte pervenute nelle modalità previste dal presente Avviso di selezione avrà luogo in seduta pubblica il giorno **18/09/2017 alle ore 14.00** presso l'ufficio del Dirigente. Degli esiti della procedura verrà data comunicazione agli aventi diritto tramite e-mail nonché tramite pubblicazione all'Albo on line dell'Istituto (sito web).

#### **Art.6 - Conferimento dell'incarico**

Tutte le valutazioni delle offerte e dei curricula dei concorrenti saranno effettuate dal Dirigente Scolastico (o da suo delegato) che, coadiuvato da un'apposita commissione, procederà alla valutazione comparativa delle domande conformi ai requisiti previsti dal bando, stilerà una graduatoria secondo la tabella di valutazione e, valutando anche qualitativamente i progetti presentati dai concorrenti, affiderà l'incarico. Per regolamentare il rapporto, il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto di prestazione d'opera (se esperto singolo) oppure apposita convenzione (se Ente, Società, Associazione). **Nel caso l'affidamento avvenga a favore di soggetti dipendenti da altra amministrazione pubblica o di diritto pubblico, si darà corso al contratto solo dopo aver acquisito il consenso scritto da parte dell'Amministrazione titolare del contratto di lavoro. La mancata presentazione di tale consenso provocherà l'esclusione dall'incarico.**

**I dipendenti del Ministero dell'Istruzione, per i quali è derogata la norma del possesso della laurea e che hanno la precedenza su tutti gli altri concorrenti, prima della stipula del contratto dovranno presentare l'autorizzazione a svolgere l'incarico da parte del proprio Dirigente Scolastico. La mancata presentazione di tale autorizzazione provocherà l'esclusione dall'incarico**

#### **Art. 7- Esclusione**

Oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente, anche qualora:

- la documentazione sia incompleta rispetto a quanto richiesto dal presente Avviso e/o manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato e/o la sua offerta complessiva;
  - la documentazione pervenga in modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso;
  - la domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto in questo Avviso di selezione pubblica.
- Rimane a cura del concorrente far giungere la propria documentazione per tempo all'Istituto e per il rispetto del termine farà fede solo ed esclusivamente il timbro di arrivo al protocollo generale dell'Istituto.

#### **Art. 8 - Trattamento dei dati personali – Informativa**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, si informa che:

- le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto del presente Avviso, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta la mancata prosecuzione della fase precontrattuale;
- il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;
- il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Piazza Forlanini"
- il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Sig. Giuseppe Tosi, al quale è possibile rivolgersi per richiedere informazioni o chiarimenti;
- gli incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventualmente componenti la commissione di valutazione delle offerte;
- i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003

#### **Art. 9 – Responsabile del Procedimento**

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Piazza Forlanini"

Eventuali informazioni sul presente Avviso potranno essere richieste al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'Istituzione Scolastica, Sig. Tosi Giuseppe, che – entro il terzo ultimo giorno antecedente la scadenza per la presentazione delle offerte - può essere contattato per chiarimenti a mezzo telefono (0694377645) o a mezzo e-mail ([rmic8fz002@istruzione.it](mailto:rmic8fz002@istruzione.it) oppure [rmic8fz002@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fz002@pec.istruzione.it))



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**Istituto Comprensivo "Piazza Forlanini"**

Piazza C. Forlanini, 8 - 00151 Roma – Tel. 06 943 776 45 – Fax 06 943 775 59  
C.F. 97713160584 – C.M. RMIC8FZ002 – Codice Univoco Ufficio UF115U

Email: rmic8fz002@istruzione.it – Pec: rmic8fz002@pec.istruzione.it - Sito web: www.icpiazzaforlanini.it

#### **Art.10 - Altre informazioni**

1. L'Istituto si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola istanza, qualora ritenuta valida e completa, o di non affidarlo affatto nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida e completa;
2. L'Istituto si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di non dar seguito all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei moduli formativi previsti senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati;
3. in caso di candidature che riportino il medesimo punteggio, sarà scelto il candidato con minore età anagrafica;
4. l'affidatario non potrà avvalersi del subappalto;
5. i progetti saranno attuati tassativamente secondo un calendario approntato dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Piazza Forlanini" o da docenti da lui delegati;
6. l'Istituto Comprensivo "Piazza Forlanini" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione dei recapiti da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamenti dei recapiti indicati nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;
7. gli assegnatari di incarico svolgeranno le attività progettuali presso i plessi di Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado dell'Istituto

#### **Art.11 – Risoluzione del contratto**

Ai sensi delle disposizioni del Codice Civile, è fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione, anche relativamente a uno solo degli obblighi derivanti dal contratto.

Costituirà motivo di risoluzione anticipata del contratto, inoltre, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- riscontrata non veridicità, in tutto o in parte, delle dichiarazioni e dei contenuti delle dichiarazioni d'offerta, anche se riscontrate successivamente alla stipula del contratto ed ad attività parzialmente eseguite ;
- violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
- frode o negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali; in particolare l'abbandono del posto di lavoro e l'omessa sorveglianza dei minori in corso della lezione;
- motivi di pubblico interesse.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, da parte dell'Istituto, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

#### **Art. 12 - Foro competente**

Le controversie che insorgessero tra l'Istituto e l'esperto aggiudicatario, nel caso in cui non si saranno potute definire in via amministrativa, saranno sottoposte, per la loro definizione alla cognizione del Giudice Ordinario.

A tale fine si stabilisce la competenza in via esclusiva del Foro di Roma

#### **Art.13 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nella presente richiesta preventivo, valgono le disposizioni legislative vigenti in materia

#### **Art. 14 – Pubblicità**

Il presente Atto è pubblicato all'Albo Istituzionale on line nonché nelle sezioni "Amministrazione Trasparente" e "PON 2014-2020" del sito di questo Istituto (www.icpiazzaforlanini.it)

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Debora Izzo

**Allegato n. 1 – Istanza partecipazione (persone fisiche)**

“Avviso di selezione per il reclutamento di docenti esperti/tutor esterni all’Istituzione Scolastica Progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-195 ”(Prot. 3683/FSE del 29/08/2017)

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo “Piazza Forlanini”  
P.zza C. Forlanini, 8  
00151 Roma

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome)

nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
(Comune di nascita) (Provincia)

residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
(Comune di residenza) (Indirizzo)

n. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ documento \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ E-mail per eventuali comunicazioni \_\_\_\_\_

Status professionale \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura aperta di cui all’ “Avviso di selezione per il reclutamento di docenti esperti/tutor esterni all’Istituzione Scolastica Progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-195” (Prot. 3683/FSE del 29/08/2017) per il/i seguente/i profilo/i

<i>Moduli formativi</i>	
E - Attività motoria e avviamento al Giosport	[ ] Docente esperto [ ] Tutor
F – Attività motoria e sportiva	[ ] Docente esperto [ ] Tutor
H – Parole in scena	[ ] Docente esperto [ ] Tutor

Il/la sottoscritto/a si impegna a svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall’Istituto.  
Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi della D. Lgs. n. 196/2003.

Roma, \_\_\_\_\_

Firma leggibile \_\_\_\_\_

**Allegato n. 1 bis – Istanza partecipazione (Associazioni, Cooperative, Ditte)**

“Avviso di selezione per il reclutamento di docenti esperti/tutor esterni all’Istituzione Scolastica Progetto 10.1.1A - FSEPON – LA – 2017 - 195”(Prot. 3683/B15 del 29/08/2017)

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo “Piazza Forlanini”  
P.zza C. Forlanini, 8 - 00151 Roma

Il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
in qualità di rappresentante legale/titolare della associazione/cooperativa/ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_  
e con sede legale al seguente indirizzo \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail per eventuali comunicazioni \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura aperta di cui all’ “Avviso di selezione per il reclutamento di docenti esperti/tutor esterni all’Istituzione Scolastica Progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-195 ”(Prot. 3683/FSE del 29/08/2017) per il/i seguente/i profilo/i

<i>Moduli formativi</i>	
E - Attività motoria e avviamento al Giosport	[ ] Docente esperto [ ] Tutor
F – Attività motoria e sportiva	[ ] Docente esperto [ ] Tutor
H – Parole in scena	[ ] Docente esperto [ ] Tutor

**DICHIARA**

che gli esperti individuati sono

- 1) *Modulo formativo* \_\_\_\_\_ *Profilo* \_\_\_\_\_  
Sig/ra \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ status professionale \_\_\_\_\_ titolo di studio \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Cittadinanza \_\_\_\_\_
- 2) *Modulo formativo* \_\_\_\_\_ *Profilo* \_\_\_\_\_  
Sig/ra \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ status professionale \_\_\_\_\_ titolo di studio \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Cittadinanza \_\_\_\_\_
- 3) *Modulo formativo* \_\_\_\_\_ *Profilo* \_\_\_\_\_  
Sig/ra \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ status professionale \_\_\_\_\_ titolo di studio \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Cittadinanza \_\_\_\_\_
- 4) *Modulo formativo* \_\_\_\_\_ *Profilo* \_\_\_\_\_  
Sig/ra \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ status professionale \_\_\_\_\_ titolo di studio \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Cittadinanza \_\_\_\_\_

La Società/Cooperativa/Associazione si impegna a svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall’Istituto.

La Società/Cooperativa/Associazione autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi della D. Lgs. n. 196/2003.

Roma, \_\_\_\_\_

Il/la Dichiarante

**Allegato n. 2 – Dichiarazione (persone fisiche)**

“Avviso di selezione per il reclutamento di docenti esperti/tutor esterni all’Istituzione Scolastica Progetto 10.1.1A - FSEPON – LA – 2017 - 195”(Prot. 3683/B15 del 29/08/2017)

**Dichiarazione sostitutiva della certificazione**  
(Rilasciata ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ documento \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

E-mail per ricevere comunicazioni \_\_\_\_\_ Status professionale \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente in caso di dichiarazioni mendaci:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea (specificare \_\_\_\_\_);
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali che escludano dall’elettorato attivo e che comportino l’interdizione dai pubblici uffici e/o l’incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
4. di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. di non trovarsi nelle situazioni che costituiscono cause ostative di cui all’art. 67 del D. Lgs. 159/2011;
6. di non aver riportato condanne penali, di non avere carichi pendenti e di non aver riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, per un reato che incida gravemente sulla moralità professionale o per delitti finanziari, nonché di non aver mai reso false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste in relazione al possesso dei requisiti necessari alla partecipazione ad appalti pubblici di forniture;
7. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nell’Avviso prot.3683/FSE del 29/08/2017;
8. di assumersi l’obbligo di osservare tutte le disposizioni stabilite da Leggi e Regolamenti in vigore o emanati nel corso d’attuazione del Progetto, che comunque siano applicabili all’esplicitamento del servizio, nonché i Regolamenti e il P.T.O.F. dell’Istituto Comprensivo “Piazza Forlanini”;
9. di impegnarsi a tenersi in costante contatto con l’Istituzione scolastica segnalando tempestivamente eventuali problemi;
10. di impegnarsi a garantire lo svolgimento delle attività in modo ottimale;
11. di impegnarsi ad assicurare rapporti cordiali e collaborativi con il personale docente e non docente dell’Istituto, nonché con i genitori, e gentili con i minori;
12. di impegnarsi a rispettare scrupolosamente gli orari concordati;
13. di essere consapevole del fatto che per l’esecuzione del Progetto è fatto divieto assoluto di ricorrere al subappalto;
14. di impegnarsi a garantire il servizio per il periodo e con le modalità di cui al citato Avviso;
15. di essere consapevole di essere responsabile di eventuali danni arrecati a cose e/o persone durante lo svolgimento dei progetti
16. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel citato Avviso;
17. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, l’articolazione oraria proposta dal Dirigente Scolastico;
18. la propria disponibilità ad accettare l’incarico a decorrere dalla firma del contratto;
19. di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti “sensibili” dall’art. 4 comma 1 lettera d del D.Lgs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi con la prestazione lavorativa richiesta (in mancanza della dichiarazione le istanze non saranno trattate).

**Allega fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità**

Roma, \_\_\_\_\_

Firma leggibile \_\_\_\_\_

**Allegato n. 2 bis – Dichiarazione (Associazioni, Cooperative)**

“Avviso di selezione per il reclutamento di docenti esperti/tutor esterni all’Istituzione Scolastica Progetto 10.1.1A - FSEPON – LA – 2017 - 195”(Prot. 3683/B15 del 29/08/2017)

**Pag.1/2**

**Dichiarazione sostitutiva della certificazione**  
(Rilasciata ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/la sottoscritt\_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
in qualità di rappresentante legale/titolare della associazione/cooperativa/Ente \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ e con sede legale al seguente indirizzo \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail per ricevere comunicazioni \_\_\_\_\_

avvalendosi della facoltà concessagli dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente in caso di dichiarazioni mendaci:

1. che gli esperti/tutor individuati per l’attuazione del progetto:
  - godono dei diritti civili e politici;
  - non hanno riportato condanne penali che escludano dall’elettorato attivo e che comportino l’interdizione dai pubblici uffici e/o l’incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
  - non sono sottoposti a procedimenti penali;
  - non si trovano nelle situazioni che costituiscono cause ostative di cui all’art. 67 del D. Lgs. 159/2011;
  - non hanno riportato condanne penali, non hanno carichi pendenti e non hanno riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, per un reato che incida gravemente sulla moralità professionale o per delitti finanziari, nonché non hanno mai reso false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste in relazione al possesso dei requisiti necessari alla partecipazione ad appalti pubblici di forniture;
2. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nell’Avviso prot.3683/FSE del 29/08/2017;
3. di non trovarsi nelle situazioni che costituiscono cause ostative di cui all’art. 67 del D. Lgs. 159/2011;
4. che l’Azienda partecipante non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione attività, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, di non versare in stato di sospensione dell’attività commerciale;
5. che l’Azienda é in regola con le disposizioni di legge in materia di contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi per i propri lavoratori dipendenti e che è in regola, altresì, con gli obblighi derivanti dalle disposizioni di legge italiane in materia di imposte e tasse;
6. che l’Azienda ha assolto gli adempimenti dovuti in temi di sicurezza e di essere in regola con i propri dipendenti, svincolando il committente da ogni conseguente responsabilità di natura civile, penale e pecuniaria, derivante da inadempienze;
7. che l’Azienda é in regola con il documento unico di regolarità contributiva (DURC);
8. che l’Azienda é in regola con le norme che disciplino il lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall’art. 17 della Legge n. 68 del 12/03/1999;
9. di assumersi l’obbligo di impiegare, per lo svolgimento delle attività, propri esperti/tutor i cui nominativi, corredati di curricula, devono essere gli stessi indicati nel progetto presentato ai sensi dell’Avviso Pubblico prot. 3683/FSE del 29/08/2017 e nell’Allegato n. 1bis – Istanza di partecipazione;
10. che l’Azienda ha assolto gli adempimenti dovuti in temi di sicurezza ed è in regola con i propri dipendenti, svincolando il committente da ogni conseguente responsabilità di natura civile, penale e pecuniaria, derivante da inadempienze;
11. di assumersi l’obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti tutte le disposizioni stabilite da Leggi e Regolamenti in vigore o emanati nel corso del progetto, che comunque siano applicabili all’espletamento del servizio, nonché i Regolamenti e il P.O.F. dell’Istituto Comprensivo “Piazza Forlanini”;
12. di impegnarsi a tenersi in costante contatto con l’Istituzione scolastica segnalando tempestivamente eventuali problemi;
13. di impegnarsi a fornire, almeno 10 (dieci) giorni prima dell’avvio dei progetti i certificati penali del casellario giudiziale degli esperti in essi impiegati;
14. di impegnarsi a garantire lo svolgimento delle attività in modo ottimale;
15. di impegnarsi ad assicurare rapporti cordiali e collaborativi con il personale docente e non docente dell’Istituto, nonché con i genitori, e gentili con i minori;
16. di impegnarsi a rispettare scrupolosamente gli orari concordati;

**Allegato n. 3 bis – Dichiarazione (Associazioni, Cooperative, Ditte)**

“Avviso di selezione per il reclutamento di docenti esperti/tutor esterni all’Istituzione Scolastica Progetto 10.1.1A - FSEPON – LA – 2017 - 195”(Prot. 3683/B15 del 29/08/2017) **Pag.2/2**

17. di essere consapevole del fatto che per l’esecuzione del progetto é fatto divieto assoluto di ricorrere al subappalto;
18. di impegnarsi a garantire l’attuazione del progetto per il periodo e con le modalità di cui all’Avviso prot.3683/FSE del 29/08/2017;
19. di essere consapevole di essere responsabile di eventuali danni arrecati a cose e/o persone durante lo svolgimento del progetto
20. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nell’Avviso prot.3683/FSE del 29/08/2017;
21. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, l’articolazione oraria proposta dal Dirigente Scolastico;
22. la propria disponibilità ad accettare l’incarico a decorrere dalla firma del contratto;
23. di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti “sensibili” dall’art. 4 comma 1 lettera d del D.Lgs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi con la prestazione lavorativa richiesta (in mancanza della dichiarazione le istanze non saranno trattate).

Allega:

[ ] fotocopia leggibile di in documento di riconoscimento in corso di validità

Roma, \_\_\_\_\_

Il/la Dichiarante  
\_\_\_\_\_

**Allegato n. 3**

“Avviso di selezione per il reclutamento di docenti esperti/tutor esterni all’Istituzione Scolastica Progetto 10.1.1A - FSEPON – LA – 2017 - 195”(Prot. 3683/B15 del 29/08/2017)

**Dichiarazione sostitutiva della certificazione**

(Rilasciata ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

(D. Lgs. 39/2014 art.25 bis - *Certificato penale del casellario giudiziale a richiesta del datore di lavoro*)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome)\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (Comune di nascita) ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
(Provincia)

residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
(Comune di residenza) (Indirizzo)

n. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ documento \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

**DICHIARA**

l’assenza a suo carico di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600- quinquies e 609-undecies del codice penale ovvero dell’irrogazione di sanzioni interdittive all’esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

*Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 18 del D. Lgs. n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa*

Roma, \_\_\_\_\_

Il/la Dichiarante

\_\_\_\_\_

**Allegato 4 - "Scheda esperto/tutor esterno"**

"Avviso di selezione per il reclutamento di docenti esperti/tutor esterni all'Istituzione Scolastica Progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-195" (Prot. 3683/FSE del 29/08/2017)

**Pag.1/2**

**Dati anagrafici**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) alla via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Tel. Fisso \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

E-mail certificata \_\_\_\_\_

**Candidatura** (in caso di presentazione candidatura per più esperti, compilare "Schede esperto" diverse)

Titolo modulo formativo \_\_\_\_\_  
(indicare dicitura completa come da tabella di cui all'Avviso)

Profilo \_\_\_\_\_

**Modalità di pagamento**

Quietanza diretta

Accredito su c/c postale n. \_\_\_\_\_

Bonifico Bancario presso:

Banca \_\_\_\_\_

Filiale \_\_\_\_\_

C/C n. \_\_\_\_\_ (12 cifre)

Codice IBAN \_\_\_\_\_

**Allegato 4 - "Scheda esperto/tutor esterno"**

"Avviso di selezione per il reclutamento di docenti esperti/tutor esterni all'Istituzione Scolastica Progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2017-195" (Prot. 3683/FSE del 29/08/2017)

**Pag.2/2**

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità e delle pene previste dalla normativa vigente in caso di false attestazioni e mendaci dichiarazioni

**dichiara sotto la propria responsabilità**

di essere dipendente della seguente Amministrazione Statale \_\_\_\_\_

di NON essere dipendente da altra Amministrazione Statale

di essere lavoratore autonomo/libero professionista in possesso di partita IVA n. \_\_\_\_\_

di essere iscritto alla cassa di previdenza del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del 2% a titolo di contributo integrativo

di essere iscritto alla gestione separata dell'INPS (ex legge 335/95) e di emettere fattura con addebito a titolo di rivalsa del 4%

di svolgere una prestazione occasionale soggetta a ritenuta d'acconto (20%).

Dichiara inoltre che alla data del \_\_\_\_\_ sommando i compensi per lavoro autonomo occasionale percepiti da tutti i committenti nell'anno corrente, al netto di eventuali costi:

ha superato il limite annuo lordo di 5.000,00 €

non ha superato il limite annuo lordo di 5.000,00 € e ha raggiunto il reddito annuo lordo di \_\_\_\_\_ €

che l'attività svolta è una collaborazione coordinata e continuativa a progetti con iscrizione alla gestione separata INPS di cui all'art. 2, co. 26, della L. 08/08/95 n. 335

di svolgere la prestazione in nome e per conto dell'Azienda sotto indicata alla quale dovrà essere corrisposto il compenso

Ragione Sociale \_\_\_\_\_

Sede Legale \_\_\_\_\_

C.F./P.I. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a si impegna a non variare quanto dichiarato in sede di compilazione della dichiarazione dei redditi, assumendosi ogni responsabilità in caso contrario

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_